

REG. DEL. N. 78/2001	Inviata al CO.RE.CO. di VENEZIA in-data Prot.n.	CO.RE.CO. di VENEZIA N° _____ in data _____ scade il _____
----------------------	--	--

copia

Provincia di BELLUNO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Approvazione:

- 1) **Regolamento per l'ordinamento della struttura organizzativa**
- 2) **Regolamento per la disciplina: delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti per l'accesso, delle procedure di selezione, della progressione verticale**

L'anno DUEMILAUNO, Il giorno QUATTORDICI del mese di AGOSTO alle ore 10.30, nella sede municipale, si è riunita la Giunta municipale.

Intervengono i signori:

- | | | |
|----------------------|----------------|----------|
| 1. De Sandre Vittore | Sindaco - | presente |
| 2. Bellotti Lionello | Vice-sindaco - | presente |
| 3. Giustina Luigi | Assessore - | presente |

REG. ALBO N° 661
Il sottoscritto messo comunale attesta ai sensi dell'art. 124 D.Lgs. 267/2000, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi.
Li 17 AGO 2001



Partecipa alla seduta il dr. Domenico Gentile, Segretario comunale

Il sig. Vittore De Sandre, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatato il numero legale dei intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio tecnico interessato attesta la regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto, a norma del D.Lgs. 267/2000 - art. 49

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO INTERESSATO F.to Marisa Modolo

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto, a norma del D.Lgs. 267/2000 - art. 49 - e la copertura finanziaria della spesa, a norma dell'art. 153 del citato D.Lgs.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 64 del 28.11.1997, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto "Definizione criteri per la stesura del Regolamento di Organizzazione " e la successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 13.10.1998, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale venivano apportate alcune modifiche alla deliberazione consiliare n. 64 del 28.11.1997, già citata;

VISTE le bozze inviate dalla Comunità Montane Cadore – Longaronese – Zoldano – Centro Cadore – Comelico – Sappada – Magnifica Comunità di Cadore – Valle del Boite riguardanti:

- Regolamento per l'Ordinamento della Struttura Organizzativa
 - Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti per l'accesso, delle procedure di selezione e della progressione verticale
- Già concertati con le Organizzazioni Sindacali;

RITENUTO di approvare i suddetti Regolamenti, dando atto che rispecchiano i criteri generali deliberati dal Consiglio Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli richiesti ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento per l'Ordinamento della struttura organizzativa costituito da n. 61 articoli e dagli allegati: n. 1 "Determinazione delle linee funzionali", allegato n. 2 "Individuazione dei contenuti professionali delle categorie e dell'area delle posizioni organizzative e di un meccanismo di definizione di posizione, capacità, responsabilità, per una corretta impostazione del sistema di competenze/responsabilità e di un corretto processo valutativo; allegato n. 3 "Criteri di individuazione delle posizioni organizzative" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale dando atto che il presente Regolamento annulla e sostituisce il precedente approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 15 del 29.1.1998,
2. Di approvare il Regolamento per la disciplina:
delle modalità di assunzione del personale,
dei requisiti per l'accesso,
delle procedure di selezione
della progressione verticale
costituito dal n. 38 articoli e dagli allegati n. 1 "Requisiti, programma e prove d'esame per categoria e profilo professionale per l'accesso dall'esterno e n. 2 "Requisiti di accesso per le progressioni verticali" allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Vittore De Sandre

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dr. Domenico Gentile

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo
addì

17 AGO. 2001



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico Gentile

Il sottoscritto segretario comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 17 AGO. 2001 al 1 SET. 2001 come previsto dall'art.124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, senza opposizioni o reclami;

[] è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 , comma 4 D.Lgs. 267/2000)

- è divenuta ESECUTIVA il 28 AGO. 2001

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

[] decorsi 30 giorni dalla trasmissione dell'atto al Co.Re.Co. (art.134, comma 1, D.Lgs. 267/2000):

[] dell'atto - prot. Co.Re.Co. n° _____ del _____

[] dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti - prot. Co.Re.Co. n° _____ del _____

senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento

[] avendo il Co.Re.Co. comunicato con nota n° _____ del _____ di non aver riscontrato vizi di legittimità (art.134, comma 1, D.Lgs. 267/2000)

[] è stata ANNULLATA dal Co.Re.Co. con ordinanza n° _____ in data _____

addì 29 SET. 2001

IL SEGRETARIO COMUNALE



Dr. DOMENICO GENTILE